澎湖縣政府辦理老人營養餐食服務經費申請作業規定

1、 目的：

為落實老人營養餐食服務社區化，特訂定本規定。

2、 補助對象：

- (1) 澎湖縣各鄉（市）公所。（以行政轄區為最大服務範圍）
- (2) 公益社團法人、財團法人、社會福利團體、社區發展協會、照顧服務勞動合作社。

3、 補助項目及標準：

- (1) 經本府核定之低收入、中低收入獨居（含準獨居）老人每日兩餐之膳費，每餐補助新臺幣八十五元整。
- (2) 於核定預算範圍內每月按實際提供餐盒數量結算價款掣據連同原始憑證送府憑撥。
- (3) 依核定補助計畫執行並確實依照政府採購法辦理相關事宜，非核定之補助項目不得以補助經費支付。

4、 申請程序：

- (1) 符合補助對象之單位，備妥下列文件函送本府辦理，申請補助計畫書及經費概算表內容包括：辦理目的、方式、時間、地點、服務對象、補辦單位、承辦單位、經費來源、效益等；經費概算表中項目、數量、單價、金額應力求明確詳盡。（以直式橫書、A4紙張、由左至右電腦打字撰寫）
- (2) 申請時間：於本府每年函定時間內提出餐食申請計畫為原則。

5、 獎勵措施：

- (1) 獎勵第一年開辦之單位開辦費新臺幣十萬元整，用途於補助購置設備設施費用。
- (2) 已接受本府補助開辦費之單位，營運未滿三年有停辦情形者，其開辦設備設施應交由本府統籌運用。

6、 督察作業：

- (1) 以公開方式辦理招標單位應督促餐食提供廠商餐食品質，每月不定期訪察二次，並拍照存證；如發現餐食品質不良時，督導人員宜輔導改善，經輔導仍未改善者，應依合約處理至改善完成。
- (二) 鄉市公所應督促村（里）幹事加強訪視餐食服務狀況，隨時回報鄉（市）公所。
- (三) 志工送餐訪視若有發現獨居事實消失時，應回報本府辦理停止供餐服務。
- (四) 本府將以不定期方式電訪或親訪督察辦理情形，每半年辦理滿意度調查，滿意程度未達60%以上者，本府有權停止補助經費，並連續3年不得申請政府補助計畫。