澎湖縣測量案件

中華民國113年 7月

單位：件；筆；棟；平方公尺；張

地政事務所別 (鄉鎮市區別)	合計	土地複丈						建物測量					謄本			
		小計	分割	合併	鑑界	法院囑託	其他	小計	建物第一次測量	建物門牌 基地號勘 查及建物 滅失	法院囑託	其他	合計	地籍圖	建物測量 成果圖	
總計	件	247	190	47	9	102	4	28	57	42	8	4	3	-	-	-
	筆(棟)	489	426	173	20	124	6	103	63	42	10	4	7	-	-	-
	面積(張)	306,229.54	244,713.34	74,687.43	7,261.74	120,227.93	878.49	41,657.75	61,516.20	11,075.36	1,975.18	680.15	47,785.51	-	-	-
澎湖	件	247	190	47	9	102	4	28	57	42	8	4	3	326	304	22
	筆(棟)	489	426	173	20	124	6	103	63	42	10	4	7	506	484	22
	面積(張)	306,229.54	244,713.34	74,687.43	7,261.74	120,227.93	878.49	41,657.75	61,516.20	11,075.36	1,975.18	680.15	47,785.51	501	477	24
馬公市	件	117	99	23	5	59	2	10	18	11	4	2	1	-	-	-
	筆(棟)	229	205	87	12	72	2	32	24	11	6	2	5	-	-	-
	面積(張)	194,498.29	143,677.17	43,578.82	3,106.72	88,577.23	325.79	8,088.61	50,821.12	1,958.80	915.96	395.12	47,551.24	-	-	-
湖西鄉	件	90	57	17	3	28	1	8	33	27	3	1	2	-	-	-
	筆(棟)	179	146	62	6	32	1	45	33	27	3	1	2	-	-	-
	面積(張)	72,108.62	63,517.15	23,484.64	3,533.70	16,413.92	495.14	19,589.75	8,591.47	7,463.43	700.12	193.65	234.27	-	-	-
白沙鄉	件	14	13	4	1	3	1	4	1	-	-	1	-	-	-	-
	筆(棟)	38	37	14	2	5	3	13	1	-	-	1	-	-	-	-
	面積(張)	18,691.03	18,599.65	5,788.35	621.32	6,436.81	57.56	5,695.61	91.38	-	-	91.38	-	-	-	-
西嶼鄉	件	20	18	2	-	10	-	6	2	2	-	-	-	-	-	-
	筆(棟)	36	34	9	-	12	-	13	2	2	-	-	-	-	-	-
	面積(張)	18,494.43	18,011.27	1,561.62	-	8,165.87	-	8,283.78	483.16	483.16	-	-	-	-	-	-
望安鄉	件	2	2	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	筆(棟)	3	3	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	面積(張)	595.00	595.00	274.00	-	321.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
七美鄉	件	4	1	-	-	1	-	-	3	2	1	-	-	-	-	-
	筆(棟)	4	1	-	-	1	-	-	3	2	1	-	-	-	-	-
	面積(張)	1,842.17	313.10	-	-	313.10	-	-	1,529.07	1,169.97	359.10	-	-	-	-	-

本年累計辦理土地複丈案件：件數 1,377 件；土地筆數： 3,089 筆；面積： 1,932,137.76 平方公尺。

本年累計辦理建物測量案件：件數 475 件；建物棟數： 551 筆；面積： 572,791.73 平方公尺。

本年累計核發謄本：件數 2,412 件；張數： 2,728 張。

備註	
填表	審核
	業務主管人員 主辦統計人員
	機關首長

資料來源：依據各地政事務所鄉鎮市區別資料彙編。(謄本核發依地政事務所別填報，不需依鄉鎮市區別分列) 中華民國113年 8月 2日 14:04:55 印製
 填表說明：1. 件數：依各實際辦理土地複丈、建物測量及謄本核發之收件號數計算；如係連件辦理土地分割及合併案，則以土地分割之項目計算。
 2. 筆(棟)數：依各實際辦理土地(建物)筆(棟)數計算，土地以地號為基本計算單位，建物以建號為基本計算單位；分割合併案，係以原因發生後之筆數為準。
 3. 本表編製2份，於完成會核程序並經機關長官核章後，1份送主計處(室)，1份自存外，應由網際網路上傳送至內政部統計資料庫。